

江苏科技大学文件

江科大校〔2024〕301号

关于印发《江苏科技大学教师教学工作考核与奖励办法》的通知

各学院，有关单位：

《江苏科技大学教师教学工作考核与奖励办法》已经学校校长办公会2024年第31次会议讨论通过，现印发给你们，请遵照执行。

江苏科技大学

2024年12月19日

江苏科技大学教师教学工作考核与奖励办法

第一章 总 则

第一条 为落实立德树人根本任务，强化教学中心地位，引导教师树立“学生中心、产出导向、持续改进”教育教学理念，主动提升教学水平和教学能力，不断提高教学质量，特制定本办法。

第二条 教学工作考核是教师年度考核的重要组成部分。考核坚持公开公平、定量与定性相结合原则，突出对实际教学质量的评价。

第二章 组织机构

第三条 学校成立考核领导小组，由分管教学工作校领导及人事处、教务处、研究生院、海外教育学院、评估处、学生工作处等部门负责人组成。主要负责领导教师教学工作考核的组织与实施，研究处理考核过程中出现的问题，审定考核结果。考核领导小组办公室设在评估处。

第四条 各学院成立考核工作小组，组长由院长、书记担任，副组长由分管教学副院长担任，组成人员应兼顾学科、专业间的平衡，不少于7人。考核工作小组负责依据本办法制定学院教师

教学工作考核实施细则，评定考核结果，受理教师申诉并提出处理意见。

第三章 考核对象及内容

第五条 教师教学工作考核每学年进行一次，各学院在考核学年中承担本科生、研究生和留学生教学任务的在编教师均应接受考核。

第六条 教师教学工作主要从教学质量、教学工作量及教学研究与改革等方面进行综合考核。学院可根据实际需要，增加其它与教学工作相关的考核项。

（一）教学质量

教学质量是指教师完成课程教学任务（含实践性教学环节）的实际效果情况，主要从学生评价、督导或同行评价、教学文档评价、智能监测评价等方面进行考查。

1. 学生评价

学生评价占比 $\geq 50\%$ （占教师教学工作考核总分的比例，下同），其核算的基础数据，可源于学校主管部门组织的网上评教或学院自行组织的学生评教。若个别教师由于客观原因未获得评教数据，其学生评教结果认定方法由学院考核工作小组研究决定。

2. 督导或同行评价

督导或同行评价占比 $\geq 10\%$ ，是督导专家或教师同行针对任课教师的教学态度、教学能力和教学效果等方面进行的评价。

3. 教学文档评价

教学文档评价是对教师课程教学文档规范性进行的评价，其占比不作统一规定，学院可根据实际情况合理确定。

4. 智能监测评价

智能监测评价是利用智慧教育平台提供的课程建设和教学过程信息，对教师教学质量所作的评价，其评价内容及占比由主管部门另行确定。

（二）教学工作量

教学工作量占比 $\leq 10\%$ ，包括教师承担的理论和实践教学任务，以及其它相关教学工作（含第二课堂），侧重考查本科教学工作量。

（三）教学研究与改革

教学研究与改革占比 $\leq 5\%$ ，是指教师参加基层组织教研活动和学校、学院组织的与教学工作相关的活动情况，以及承担教学改革建设与研究项目、发表教研论文论著、获得教学成果奖励及指导学生获奖等方面。

第七条 学院要对教师进行全员、全过程考核，不可通过个人预申报等方式实行评价方法差别化考核，也不可用讲课比赛等方式代替过程考核。

第四章 考核等级及限制条件

第八条 教师教学工作考核结论分为 A+、A、B+、B、C 五个等级。各学院被评为 A+、A、B+等级的人数占比，分别控制在总考核人数的 10%、25%、35%以内（按比例核算出的人数以四舍五入方法取整，上一等级名额未用足则转入下一等级）。

第九条 考核学年内有以下情形之一者，不得评为 A+、A 等级：

- （1）两学期学生评教平均值在本学院的排名位于后 25%（含）；
- （2）任意学期督导或同行评价核定结果为“良”及以下；
- （3）任意学期教学文档评价扣分达 15 分及以上；
- （4）学校和上级部门毕业设计（论文）抽检结论为不合格；
- （5）学院规定的其他限制条件。

第十条 考核学年内有以下情形之一者，评定为 C 等级：

- （1）师德考核“不合格”；
- （2）任意学期学生评教 ≤ 80 分，且经督导复核教学效果较差；
- （3）任意学期督导评价核定结果为“不合格”；
- （4）发生二级及以上教学事故；
- （5）其他与教学工作相关的严重违规违纪情节。

第五章 考核程序与方法

第十一条 考核工作于每年 9 月初进行。具体程序及方法如下：

（一）学院教务办公室汇总、核算教师考核学年相关教学工作完成情况，将核算结果提交学院考核工作小组。

（二）学院考核工作小组核定教师得分，根据教师得分排序情况，结合教学工作总体表现，经集体综合评议，按等级比例规定确定教师的考核等级。

（三）考核工作小组将初评结果进行公示。教师若有异议，可于 3 日内提出书面复议申请。学院召开教学工作委员会会议，对考核工作小组提交的初评结果及有关情况进行集体审议，确定学院考核结果。

（四）学院将考核结果报学校考核领导小组审核，审核通过后，将考核结果为 A+等级的教师名单报校长办公会审定。

第六章 考核结果的使用

第十二条 获评 A+等级的教师，学校授予其“学年教学优秀奖”荣誉并颁发证书，同时每人奖励 5000 元。

第十三条 对因学生评教或督导评教导致考核结果为 C 等级的教师，下一学年暂停承担理论课程教学任务。学校教师教学发展中心会同所属学院，制定并落实提高其教学质量的帮扶措施，待考核合格后方可继续承担课程教学任务。

第十四条 对师德考核“不合格”或发生教学事故导致考核结果为 C 等级的教师，其处理办法按学校有关规定执行。

第十五条 对连续两学年考核结果为 C 等级的教师（其间不计因故不能参加考核的学年），予以转离教师岗位。

第十六条 学院和学校将考核结论作为教师岗位聘任、评奖评优、专业技术职务晋升等的重要依据。

第七章 附 则

第十七条 各学院在遵循本办法规定的原则要求基础上，合理制定学院考核工作实施细则，经学院教代会通过后，报学校考核领导小组审批、备案后施行。

第十八条 本办法自 2024-2025 学年开始施行，原《江苏科技大学教师教学工作考核与奖励办法》（江科大校〔2021〕252号）不再执行。本办法由评估处负责解释。