

评估处（2018）5号

2017- 2018

各学院、张家港校区：

为进一步完善校内教学质量监控体系，加强各类教学档案的规范管理，巩固本科教学审核评估建设成果，形成教学质量保障的长效机制，在学院自查的基础上，按照《江苏科技大学教学文档资料检查实施细则》（评估处(2018)1号）文件（附件1）要求，学校将组织督导组对教学资料开展专项检查。现将有关事项通知如下：

一、检查内容

1. 2017-2018 学年第一学期考试及考查课程资料。

2. 2014 级学生毕业设计（论文）选题等相关情况。
3. 2017-2018 学年第一学期学院教研活动开展情况。
4. 2017-2018 学年第一学期教师授课计划制定情况。

二、检查时间及进程

4 月 13 日前：各学院组织学院自查。

4 月 16 日-20 日：学校组织专项检查工作组，按照教学资料专项检查工作方案（附件 2）到各学院进行检查。

4 月 23 日-27 日：学校反馈专项检查情况。

5 月 25 日前：学院进行整改，提交整改情况总结。

三、有关要求

1. 各学院自查时，应将检查内容要求的所有教学档案整理归类，存放在固定地点。

2. 学校专项检查组会提前与学院联系，请各学院做好人员的协调及资料的调配等工作，确保检查的顺利进行。

附件：

1. 江苏科技大学教学文档资料检查实施细则
2. 江苏科技大学 2017/2018 第二学期教学资料专项检查工作方案

评估处

2017 年 4 月 3 日

江苏科技大学评估处

2018年4月3日印发
